

При оформлении сдачи груза Отправитель предоставляет оригиналы или соответствующим образом заверенные копии следующих документов, подтверждающих принадлежность груза Отправителю и оценочную стоимость груза:

- товарные накладные (ТОРГ-12), ТТН с синей печатью организации, счет-фактуры, подтверждающие оценочную стоимость груза – при перевозке груза от одного юридического лица (ЮЛ) к другому,
- расходные накладные (ТОРГ-14) с синей печатью организации, товарные чеки – при перевозке груза от юридического лица (ЮЛ) Получателю - физическому лицу (ФЛ),
- накладные на внутреннее перемещение груза (ТОРГ-13, М-11, М-12, М-15, 15-ОН) с синей печатью организации – при перевозке груза одного и того же юридического лица (ЮЛ) между филиалами Компании.

Если в представленных Отправителем документах отсутствует оценочная стоимость груза, Отправитель обязан дополнительно предоставить доверенность на передачу груза Экспедитору.

- дата выдачи,
- место выдачи,
- номер доверенности,
- срок действия доверенности,
- паспортные данные физического лица, сдающего груз,
- реквизиты свидетельства о государственной регистрации,
- адрес местонахождения индивидуального предпринимателя,
- печать,
- подпись индивидуального предпринимателя (если есть главный бухгалтер, то подпись главного бухгалтера) и физического лица, сдающего груз, с расшифровками фамилий.

Доверенность на сдачу груза, составленная индивидуальным предпринимателем (ИП) в свободной форме, обязательно должна содержать указание на право сдачи груза транспортно-экспедиционной компании ИП Имкин А.М. товарно-материальных ценностей от имени индивидуального предпринимателя (ИП).

- паспорт,
- приказ о назначении на должность (оригинал или заверенную копию),
- протокол общего собрания учредителей или решение единственного участника общества об избрании его руководителем общества (оригинал или заверенную копию).

Если индивидуальный предприниматель (ИП) работает без печати, при оформлении сдачи груза дополнительно предоставляются

- Свидетельство о государственной регистрации ИП,
- Паспорт физического лица, являющегося индивидуальным предпринимателем (ИП).

Также юридическими лицами (ЮЛ) и индивидуальными предпринимателями (ИП) предоставляются:

- документы, свидетельствующие об особых свойствах груза,
- сертификаты соответствия (если груз подлежит сертификации),
- документы, необходимые для осуществления государственного, санитарного и других видов контроля со стороны соответствующих органов.

Вниманию

Клиентов!

Груз от Отправителя не принимается без сопроводительных документов:

- Документы, не относящиеся к перевозимому грузу, вкладываются в груз, либо сдаются, как отдельное место!
- Для клиентов, впервые сдающих груз, необходима карточка предприятия!
- Оттиск факсимиле вместо подписи в доверенности не допускается!

Порядок оформления сдачи груза для Отправителя - физического лица (ФЛ)

При оформлении сдачи груза Отправитель предоставляет паспорт. Иные документы, удостоверяющие личность, не принимаются.

При оформлении сдачи груза Отправитель может предоставить оригиналы или соответствующим образом заверенные копии следующих сопроводительных документов на груз, подтверждающих его принадлежность Отправителю и оценочную стоимость:

- расходные накладные (ТОРГ-14) с синей печатью организации,
- товарные чеки.

При отсутствии сопроводительных документов, груз оформляется к перевозке, как личные вещи, с составлением акта приема-передачи груза.

Вниманию

Клиентов!

По водительским правам и иным документам, а также по ксерокопии паспорта груз не принимается!